

Information Rights Management

Sicher ist sicher: Ihre Akten – Ihre Vorgänge – unter Ihrer Kontrolle.



Willkommen in der Informationsgesellschaft. Willkommen im Zeitalter des vernetzten Geschäfts. Heute sind Informationen ein wertvoller Rohstoff. Gespeichert in Dateien, veredelt in Dokumenten, ausgetauscht über das Web.

Doch wer schützt Sie vor dem Diebstahl Ihrer vertraulichen oder geheimen Informationen?

Ein Klick - und das Bildschirmfoto ist gespeichert. Ein Griff – und das Dokument ist auf den Stick kopiert. Ein Moment – und Ihre vertrauliche Verschlusssache ist im Netz veröffentlicht.

Mit jedem Diebstahl gefährden Sie Individuen oder sogar die Gesellschaft und spielen mit deren und Ihrer Existenz. Ohne es zu wissen. Denn ungeschützte Dokumente sind ungeschützte Werte. Frei zugänglich – für Jederman.

Schlupflöcher für Texte und Tabellen gibt es überall. Im Datenaustausch mit anderen Dienststellen, Heimarbeitsplätzen und dem Außendienst kann schnell etwas „verloren“ gehen – werden aus ungewollten Empfängern ungewollte Besitzer.

Wer, wie, was? Der, die, das!

Es ist an Ihnen zu handeln: Wer darf welches Dokument wo und wie lange lesen, drucken und bearbeiten? Diese Frage gilt nicht nur für Office- oder PDF-Dateien. Dies gilt ab jetzt für alle Dokumente – überall, auf allen Rechnern.

Vertrauen Sie Ihren Mitarbeitern, Lieferanten – und seien Sie wirklich sicher. Kooperieren Sie mit Externen – ohne Kopferbrechen. Kommunizieren Sie weltweit – ohne etwas zu verlieren.

Seien Sie sicher: FileSecure.





NETFOX AG

Systemintegrator für die Lösung anspruchsvoller und unternehmenskritischer IT-Anforderungen in den Bereichen Informationssicherheit und IT-Servicemanagement

Heinrich-Hertz-Straße 1b
14532 Kleinmachnow
Telefon +49 (0)33203 290-700
Telefax +49 (0)33203 290-999
E-Mail: vertrieb@netfox.de

www.netfox.de

Effiziente Nutzungskontrolle durch die Festlegung folgender Parameter für jedes Ihrer Dokumente:

- **WER**

Legen Sie fest wer Zugriff auf welche Informationen hat.
(einzelne Personen und Gruppen innerhalb und außerhalb des Unternehmens)
- **WAS**

Sie kontrollieren was die Nutzer mit den Informationen machen können.
(Lese-, Editier-, Weitergabe- oder Druckrechte)
- **WANN**

Sie haben die vollständige Kontrolle darüber in welchem Zeitrahmen die zugewiesenen Rechte genutzt werden können.
(Zeitliche Begrenzung, Datum, Zeitspanne, Dauer)
- **WO**

Bestimmen Sie wo die Nutzer die einzelnen Informationen verwenden können.
(Bestimmte IP-Adressen oder bestimmte Orte)

Die Vorteile von FileSecure:

- Leichte Integration in Ihre bestehenden IT-Infrastrukturen
- Unterstützung aller gängigen Dateiformate (MS-Office, Open Office, PDF, Text-, Bild-, AutoCAD-Dateiformate usw.)
- Keine Beschränkung der Distributionskanäle (E-Mail, CD, USB-Stick usw.)
- Zugriff über alle gängigen Plattformen einschließlich Webclient und mobile Endgeräte
- Dynamisches Rechtemanagement
 - Trennung von Inhalt und Nutzungsrechten
 - Nutzungsrechte jederzeit änderbar
 - Rückruf bereits verteilter Informationen

Wege zum sicheren Dokument:

- Umsetzung über Inhouse-Server
(Integrieren Sie FileSecure in Ihre bestehenden IT-Infrastrukturen und übernehmen Sie selbst die Administration)
- Umsetzung über Managed Service
(Sie wollen FileSecure einsetzen, haben aber nicht die notwendige IT-Infrastruktur – wir bieten die passende Lösung.)

Vertrauen ist gut, FileSecure ist besser!

Mit FileSecure können Sie ab sofort für jedes einzelne Dokument Sicherheitsrichtlinien festlegen und haben damit die absolute Kontrolle über die Nutzung Ihrer Daten!



Secret
Geheim

Top Secret
Streng Geheim

VS-Nur
für den Dienst-
gebrauch

VS-Vertraulich

Restricted
Confidential

FileSecure – das IRM-Tool von



SECLORE